

## PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu ..... w Jaworzynce pomiędzy:

**Towarzystwem Przyjaciół Muzeum Regionalnego „Na Grapie”**

reprezentowanym przez:

– Panią Katarzyną Rucką- Rys: Prezesem Towarzystwa Przyjaciół Muzeum Regionalnego „Na Grapie”,

- Pana Jerzego Rucki: Skarbnikiem Towarzystwa Przyjaciół Muzeum Regionalnego „Na Grapie”

posiadającym nr NIP: .....

z siedzibą w Jaworzynce, 43-476 Jaworzynka 720,

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....  
NIP ....., reprezentowaną/y przez:

Pana ....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U.2015 r. poz. 2164 j. t. ze zm.), na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym nr 2/2017 z dnia 11 maja 2017 r. oraz zgodnie z przygotowaną na jej podstawie ofertą *Wykonawcy* złożoną w dniu .....2017 r.

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie koncepcji, dokumentacji technicznej wraz z uzyskaniem wszystkich koniecznych uzgodnień i prawomocnego pozwolenia na budowę chałupy beskidzkiej dla Muzeum Regionalnego „Na Grapie” w Jaworzynce**
2. Umowa obejmuje wykonanie dokumentacji w następującym zakresie:
  - 2.1. **opracowanie koncepcji budowy chałupy beskidzkiej wraz z zagospodarowaniem terenu,**
  - 2.2. **sporządzenie szacunków kosztów realizacji całego zadania,**
  - 2.3. **opracowanie projektu budowlano-wykonawczego budowy chałupy beskidzkiej wraz z zagospodarowaniem terenu oraz uzyskaniem wszystkich koniecznych uzgodnień i prawomocnego pozwolenia na budowę,**
  - 2.4. **opracowanie projektu aranżacji wnętrza poszczególnych pomieszczeń budynku zgodnie z tradycyjnym wystrojem drewnianych chałup beskidzkich i planowanym użytkowaniem obiektu na cele muzeum,**
  - 2.5. **sporządzenie opracowań koniecznych do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania - zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2015 r. poz. 2164 ze zm.).**
3. Wymagania dotyczące składowych dokumentacji projektowej:
  - 3.1. Koncepcja budowy chałupy beskidzkiej wraz z zagospodarowaniem terenu- w tym 2 warianty wizualizacji bryły obiektu (w liczbie 2 egzemplarzy),
  - 3.2. Szacunkowe koszty realizacji zadania (w liczbie 2 egzemplarzy),
  - 3.3. Mapa do celów projektowych (1 egz. z klauzulą dla Zamawiającego + egzemplarze dla potrzeb projektowania),
  - 3.4. Projekt aranżacji wnętrza poszczególnych pomieszczeń budynku zgodnie z tradycyjnym wystrojem drewnianych chałup beskidzkich i planowanym użytkowaniem obiektu na cele muzeum (w liczbie 2 egzemplarzy),
  - 3.5. Projekt budowlano-wykonawczy zgodne z przepisami Prawa budowlanego, spełniające wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462, ze zm.) oraz wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz.

- 1129 j.t.), zawierające informację BIOZ, wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, projekt wykonawczy obejmujący wszystkie branże (w liczbie 2 zatwierdzonych egzemplarzy oraz 1 kopia z zatwierdzonej dokumentacji),
- 3.6. Uzgodnienia – wszystkie wymagane, niezbędne do otrzymania prawomocnego pozwolenia na budowę,
  - 3.7. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiarów (w liczbie 2 egzemplarzy).
  - 3.8. Przedmiary robót, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem liczby jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej, oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych, przedmiar robót powinien zawierać szczegółowe wyliczenie robót z podaniem poszczególnych odcinków robót których dotyczą, odnosić się do opisanych w dokumentacji punktów, tak aby posiadał formę, która będzie można w prosty sposób zweryfikować (w liczbie 2 egzemplarzy).
  - 3.9. Kosztorysy inwestorskie, który należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 Nr 130 poz. 1389) (w liczbie 2 egzemplarzy).

## § 2

Ustala się następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

1. termin rozpoczęcia prac – od podpisania umowy.
2. termin opracowania koncepcji budowy obiektu wraz z zagospodarowaniem terenu i ze sporządzeniem szacunkowych kosztów realizacji zadania: **do dnia 12 czerwca 2017 r.,**
3. termin opracowania kompletnej dokumentacji projektowej oraz sporządzenia opracowań koniecznych do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania-zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2015 r. poz. 2164 ze zm.): **do dnia 5 września 2017 r.,**
4. termin złożenia wniosku pozwolenia na budowę: **do dnia 25 września 2017 r.,**
5. termin uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę: **do dnia 30 listopada 2017 r.**

## § 3

1. Zgodnie ze złożoną ofertą w dniu ..... r. ceny brutto opracowania poszczególnych elementów branżowych dokumentacji wynoszą:
  - 1.1. Koncepcja budowy obiektu i zagospodarowania terenu wraz ze szacunkowymi kosztami realizacji zadania - .....zł brutto w tym:
    - a) \_\_\_\_\_ - koncepcja budowy chałupy beskidzkiej wraz z zagospodarowaniem terenu - w tym 2 warianty wizualizacji bryły obiektu,
    - b) \_\_\_\_\_ - szacunkowe koszty realizacji całego zadania,
  - 1.2. Projekt budowlano-wykonawczy budowy chałupy beskidzkiej wraz z uzyskaniem wszystkich koniecznych uzgodnień i prawomocnego pozwolenia na budowę, obejmujący następujące branże - .....zł brutto, w tym:
    - a) \_\_\_\_\_ - konstrukcyjna,
    - b) \_\_\_\_\_ - instalacji elektrycznych,
    - c) \_\_\_\_\_ - instalacji co,
    - d) \_\_\_\_\_ - instalacji wod. kan.
  - 1.3. Dokumentacja dotycząca zagospodarowania terenu obejmująca następujące branże - ..... zł brutto, w tym:
    - a) \_\_\_\_\_ - geodezyjna,
    - b) \_\_\_\_\_ - instalacji / sieci elektrycznych,
    - c) \_\_\_\_\_ - sieci wod. kan.,

- d) \_\_\_\_\_ - architektura krajobrazu,
- 1.4. Projekt aranżacji wnętrza poszczególnych pomieszczeń budynku zgodnie z tradycyjnym wystrojem drewnianych chałup beskidzkich i planowanym użytkowaniem obiektu na cele muzeum - ..... zł brutto,
- 1.5. Sporządzenie opracowań koniecznych do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania - zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U,2015 r. poz. 2164 ze zm.)- ..... zł brutto.
2. *Wykonawca* za wykonane czynności przewidziane w § 1 pkt. 2 otrzyma wynagrodzenie w wysokości faktycznie wykonanych prac projektowych, zgodnie z protokołem odbioru (powykonawczym), lecz nie więcej niż \_\_\_\_\_ PLN brutto ( słownie: \_\_\_\_\_<sup>00/100</sup>).
3. *Strony* ustalają, że płatność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna w 2017 r. w trzech transzach:
- 3.1. I transza – po dostarczeniu przez *Wykonawcę* dokumentacji o której mowa w §2 pkt. 2 w wysokości 10 % wynagrodzenia tj. .... zł (słownie: ..... ),
- 3.2. II transza – po dostarczeniu przez *Wykonawcę* dokumentacji o której mowa w §2 pkt. 3 i złożeniu wniosku pozwolenia na budowę o którym mowa w §2 pkt. 4 w wysokości 80 % wynagrodzenia tj. .... zł (słownie: ..... ),
- 3.3. III transza - po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę w wysokości 10 % wynagrodzenia tj. .... zł (słownie: ..... ).
4. Podstawą do wystawienia faktur są protokoły odbioru podpisane przez osie *Strony*.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewami na konto *Wykonawcy* w Banku \_\_\_\_\_, nr \_\_\_\_\_ na podstawie przedłożonych faktur i protokołu odbioru w ciągu 30 dni od ich doręczenia.
6. *Wykonawca* zobowiązany jest we własnym zakresie ponosić koszty wszelkich materiałów i danych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt. 1, jak również koszty uzgodnień dokumentacji oraz korespondencji.
7. *Zamawiający* może wstrzymać płatność lub odmówić płatności dla zadania, zakwestionowanego przez przedstawiciela *Zamawiającego*, powiadamiając *Wykonawcę* o przyczynach. *Zamawiający* może, w drodze pisemnego powiadomienia *Wykonawcy*, wstrzymać płatność należną *Wykonawcy* jeżeli:
- a) *Wykonawca* spowodował uchybienie w wykonaniu przedmiotu umowy,
- b) nie wypełnił jakiegokolwiek innego warunku, za który *Wykonawca* jest odpowiedzialny na podstawie umowy, a który w opinii *Zamawiającego*, koliduje lub grozi zakłóceniem prawidłowej realizacji umowy.

§ 4

1. *Wykonawca* zobowiązuje się do:
- a) dołożenia wszelkiej należytej staranności i fachowości przy opracowaniu dokumentacji;
- b) przestrzegania zasady tajemnicy handlowej i nie udostępniania osobom trzecim pozyskanych informacji w trakcie prac nad dokumentem bez pisemnej zgody *Zamawiającego*;
- c) opiniowania i uzgadniania elementów projektu bezpośrednio z *Zamawiającym*;
- d) informowania *Zamawiającego* o wszelkich problemach występujących w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, których nie będzie mógł samodzielnie rozwiązać;
- e) przekazywania do wiadomości *Zamawiającemu* wszystkich pisemnych wystąpień o uzgodnienia, opinie, zezwolenia, decyzje itp. oraz niezwłocznie przekazywanie uzyskanych odpowiedzi na powyższe wystąpienia (drogą elektroniczną);
- f) ponoszenia odpowiedzialności za działania i zaniechania osób, którym powierza wykonywanie przedmiotu umowy,
- g) umieszczenia w opracowanej dokumentacji pisemnego oświadczenia o jej kompletności, wykonaniu zgodnie z umową, przepisami oraz normami obowiązującymi w dniu przekazania. Oświadczenie to stanowi integralną część przekazywanej dokumentacji,
- h) usunięcia ewentualnych wad w przedmiocie umowy w terminie uzgodnionym z *Zamawiającym* i umożliwiającym usunięcie wad (nie dotyczy dokumentów zewnętrznych),
- i) dostarczenia do siedziby *Zamawiającego* w terminie określonym w §2 pkt. 3 dokumentacji projektowej w wersji papierowej oraz dodatkowo w wersji elektronicznej

(format \*.pdf oraz \*.dok.) Projekt sporządzony w wersji elektronicznej musi to być tożsamy z wersją papierową.

2. Gdy dotrzymanie w/w terminów jest uzależnione od wyników postępowania administracyjnego w przedmiocie uzyskania stosownych zezwoleń, decyzji i podobnych aktów administracyjnych, niedotrzymanie przez *Wykonawcę* tych terminów nie jest uważane za naruszenie umowy, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
  - a) niedotrzymanie terminu wynika wyłącznie z przedłużającego się postępowania;
  - b) *Wykonawca* wykaże, że zwłoka w tym postępowaniu nie jest rezultatem jego nieprawidłowych działań i zaniechań.

#### § 5

1. *Zamawiający* zobowiązuje się do czynnej współpracy przy wykonywaniu przedmiotu umowy, a w szczególności umożliwienia uzyskania wszelkich informacji do jego realizacji.
2. *Zamawiający* udzieli pełnomocnictwa do dokonywania wszystkich koniecznych i wynikających z obowiązujących przepisów prawa uzgodnień i czynności formalno-prawnych związanych z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę dla przedmiotowej dokumentacji.

#### § 6

Wyznacza się osoby odpowiedzialne za realizację zadania :

- ze strony *Wykonawcy* Pan/Pani \_\_\_\_\_,
- ze strony *Zamawiającego* Pan/Pani \_\_\_\_\_.

#### § 7

W momencie odbioru dzieła na *Zamawiającego* przechodzą wszystkie majątkowe prawa autorskie oraz prawo do swobodnej eksploatacji dokumentacji bez konieczności zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

#### § 8

*Strony* zastrzegają prawo dochodzenia kar umownych:

1. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną:
  - w wysokości 10% wynagrodzenia za odstąpienie od umowy przez *Zamawiającego* z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność *Wykonawca*,
  - za niedotrzymanie terminu wykonania robót 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. *Zamawiający* może potrącić przewidzianą w umowie karę pieniężną z dowolnej należności *Wykonawcy*. Zapłacenie lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu nie zwalnia *Wykonawcy* z obowiązku zakończenia robót ani zapłaty innych zobowiązań.
3. *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* karę umowną:
  - 1.1. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od *Wykonawcy* w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
  - 1.2. za zwłokę w zapłacie faktury VAT w wysokości ustawowych odsetek.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 9

W razie przerwania prac z powodu okoliczności, za które odpowiada *Zamawiający*, lub w razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które *Wykonawca* nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace ustali się wspólnie na podstawie protokołu stwierdzającego stan zaawansowania prac.

#### § 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.

§ 11

Umowa została spisana w trzech egzemplarzach, dwa dla *Zamawiającego* i jeden dla *Wykonawcy*.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**